

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ กองบริหารการศึกษาศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า น.ส. กฤติมา สุ่มทรงจำจ๋อ ตำแหน่ง ๖ วันหน้าคืนวิทยากรทั่วไป

เบอร์โทรสำนักงาน ต่อ 5162 เบอร์มือถือ.....

- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
- () ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
- (✓) ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
- () ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 27 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 27 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

เวลา 9.00 น. ถึงเวลา 11.00 น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุม คณะนวัตศิลป์ เอกสาร ทดสอบ
..... สักด้าท

(✓) ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ..... *[Signature]*
(นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 22 ก.พ. 2567
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..... *[Signature]*
(น.ส. กฤติมา สุ่มทรงจำจ๋อ) วันที่ 21 ก.พ. 67

เห็นควร () ขออนุญาต () ไม่ขออนุญาต.....

ลงชื่อ..... *[Signature]*
(นายจตุพร จันทร์มา) วันที่ 22 ก.พ. 2567
ผู้อำนวยการกองกลาง/ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

จึงมอบหมายให้

- () นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
- (✓) นางรวีสร นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



(✓) ขออนุญาต () ไม่ขออนุญาต

ลงชื่อ..... *[Signature]*
(รองศาสตราจารย์ปรีเยศ สิทธิสรวง)
อธิการบดี/ผู้รับมอบอำนาจ
วันที่ 22 ก.พ. 2567